



Informationen zu Trauungen in der Kirche Unterseen

Informationen zu Trauungen in der Kirche Unterseen

Sehr geehrtes Brautpaar

Sie trauen sich! Wie schön. Sie trauen sich in unserer Kirche! Noch viel schöner. Wir gratulieren Ihnen ganz herzlich und wünschen Ihnen eine gelungene Vorbereitung.

Wir unterscheiden in unserer Kirchgemeinde zwischen «einheimischen» und «auswärtigen» Brautpaaren. Als «einheimisch» gilt, wenn mindestens eine Person zur Zeit Mitglied der reformierten Kirchgemeinde Unterseen ist oder als solches aufgewachsen ist. Für die Trauung von einheimischen Paaren ist in erster Linie diejenige Pfarrperson unserer Kirchgemeinde zuständig, die am Hochzeitsdatum Amtswoche hat. Bitte nehmen Sie so frühzeitig wie möglich mit ihr Kontakt auf, um Ihre Wünsche für die Feier zu besprechen. Alle anderen Paare gelten als «auswärtig». Sie lassen sich durch eine Pfarrperson Ihrer Wahl trauen. Bei reformierten Paaren ist in erster Linie die Pfarrperson der Kirchgemeinde Ihres gegenwärtigen Wohnortes zuständig. Bitte vermerken Sie die Kontaktangaben Ihrer Pfarrperson auf dem Formular.

Damit Ihr grosser Tag möglichst reibungslos ablaufen kann, bitten wir Sie, folgendes zu beachten bzw. mindestens einen Monat im Voraus die zuständige Person zu informieren:

Zeitraumen: Für Trauung, Spalier, Veranstaltungen, Fotoaufnahmen usw. sind normalerweise 1 ½ Stunden reserviert.

Administration: Bitte schicken Sie das Formular (LINK online) mit Ihren Angaben so rasch wie möglich ausgefüllt ans Sekretariat. So können wir die Kirche für Sie reservieren und Ihre Trauung ordnungsgemäss in den kirchlichen Rodel eintragen. Sie erhalten eine schriftliche Bestätigung Ihrer Reservation.

Musik: Bitte sprechen Sie die musikalische Gestaltung der Trauung, insbesondere die allfällige Mitwirkung von Solist*innen, so frühzeitig wie möglich mit Ihrer Pfarrperson ab, damit diese mit dem/der zuständigen Organist*in Kontakt aufnehmen kann. In der Regel wirkt ein Mitglied des Orgelteams der Kirchgemeinde im Gottesdienst mit. Er oder sie kann den Gottesdienst auch auf dem Klavier begleiten und sie haben auch moderne Musik im Repertoire. Falls Sie ein besonders anspruchsvolles Musikstück wünschen, kann Ihnen der/die Organist*in dessen Erarbeitung separat in Rechnung stellen. Dies gilt auch für vorgängige Proben mit Solist*innen. Falls Sie jemanden kennen, der die musikalische Gestaltung der Trauung ganz übernehmen kann, vermerken Sie dies bitte auf dem Formular. Bitte beachten Sie, dass die Orgel nur ausreichend qualifizierten Personen zur Verfügung gestellt wird.

- Blumenschmuck:** Die Kirchgemeinde stellt ihren Blumenschmuck, der für den folgenden Sonntagsgottesdienst vorbereitet ist, auch für Ihre Trauung zur Verfügung.
Sie können jedoch die Kirche auch auf eigene Kosten schmücken lassen. Bitte sprechen Sie sich mit dem Sigristenteam ab.
(Tel. 033 821 12 68)
- Fotografie/Film:** Natürlich darf und soll Ihr grosser Tag auch entsprechend dokumentiert sein! Wir bitten Sie einfach, das Fotografieren und Filmen während der Trauung so diskret wie möglich zu veranlassen.
- Aktivitäten:** Die Kirchgemeinde legt Wert darauf, dass Veranstaltungen und Darbietungen vor, während und nach der Trauung auf dem Areal der Kirche (Spalier stehen usw.) in einem würdigen Rahmen stattfinden. Deshalb bitten wir Sie (oder die zuständige Person), diese im Voraus mit dem Sigristenteam abzusprechen: (Tel. 033 821 12 68) Ausserdem bedenken Sie bitte, dass wir Ihnen die Kosten von ausserordentlichen Mehrarbeiten (z.B. die Nachreinigung des Kirchenareals) verrechnen müssen. Am Tag selbst hat das Sigristenteam das letzte Wort.
- Kollekte:** Normalerweise wird im Rahmen einer Trauung eine Kollekte für eine wohltätige Organisation gesammelt. Deren Zweck können Sie in Absprache mit der Pfarrperson bestimmen. Die Einzahlung übernimmt das Sigristenteam und Sekretariat. Deshalb teilen Sie bitte auf dem Formular die Kontakt- und Kontoangaben der Organisation mit, die Sie berücksichtigen möchten.
- Gebühren:**
- | | |
|--------------------|---|
| Einheimische Paare | Gratis (evtl. Kosten für Musik – siehe oben) |
| Auswärtige Paare | Mitglieder der reformierten/röm.-katholischen/christkatholischen Landeskirche: CHF 360 für Organist*in und Sigrist*in (plus evtl. Kosten für Musik – siehe oben) |
| | Mitglieder von Kirchen der evangelischen Allianz Bödeli: CHF 360 für Organist*in und Sigrist*in (plus evtl. Kosten für Musik – siehe oben) Falls im Ausnahmefall eine Unterseener Pfarrperson die Trauung durchführt, entstehen zusätzliche Kosten von CHF 265.00 |
| | Alle übrigen: CHF 1590.00 für Kirche, Pfarrperson, Organist*in und Sigrist*in (plus evtl. Kosten für Musik – siehe oben) |

	Kirche	Sigristenteam	Organist/in *	Pfarrperson*	Total
Mitglieder KG U'seen**	gratis	gratis	gratis	gratis	gratis
Mitglieder Landeskirche***	gratis	Fr.180.00	Fr. 180.00	gratis	Fr. 360.00
Mitglieder Allianz Bödeli	gratis	Fr.180.00	Fr. 180.00	Fr. 265.00	Fr. 625.00
Übrige	Fr. 700.00	Fr. 180.00	Fr.180.00	Fr. 530.00	Fr. 1'590.00

* nur wenn beansprucht

** Als Mitglied für die Trauung gilt, wenn mindestens eine Person zur Zeit Mitglied der reformierten Kirchgemeinde Unterseen ist oder als solches aufgewachsen ist oder wenn direkte Angehörige (Eltern, Geschwister) der Kirchgemeinde Unterseen angehören.

*** Landeskirchen sind: die evangelisch-reformierte, die römisch-katholische & die christkatholische Kirche

Auf dem gemeinsamen Lebensweg wünschen wir Ihnen von Herzen Gottes Segen und grüssen Sie freundlich.

Kirchgemeinderat, Sigristenteam und Pfarrpersonen

Adressen: www.kirche-unterseen.ch

Pfarramt Pfarrerin Natalie Aebischer 033 822 18 30
 Pfarrerin Christine Sieber-Feitknecht 033 822 20 00
 Pfarrerin Eva Steiner-Lehmann 033 822 20 07

Sekretariat Kirchgemeinde Unterseen 033 822 55 77
 Sekretariat Schloss
 3800 Unterseen
 E-Mail: verwaltung@kirche-unterseen.ch

Sigristen Manuela & Werner Mosimann 033 821 12 68
 Sigristen Stv. Michaela Brunner 033 821 12 68

Reservationsgesuch

Trauung am: Ort:

Zeit: Pfarrperson:

Bräutigam

Name und Vorname:

Geburtsdatum:Zivilstand:

Heimatort:Konfession:

Beruf:

Eltern – Vater:

Mutter:geborene:

Braut

Name und Vorname:

Geburtsdatum:Zivilstand:

Heimatort:Konfession:

Beruf:

Eltern – Vater:

Mutter:geborene:

Adresse Brautpaar

Telefon: / E-Mail:

Ziviltrauung am:in:

- Wir sind einheimisch Wir sind nicht einheimisch
- Wir wünschen einen Organisten der Kirchgemeinde
- Wir benötigen keinen Organisten
- Wir beauftragen einen eigenen Organisten
Wenn ja; Name, Adresse & Telefon

.....

Geplante Aktivitäten vor oder nach dem Gottesdienst:

.....

Wir verpflichten uns, dafür im **Voraus** und **frühzeitig** mit dem/der Sigristen/in Kontakt aufzunehmen.

Die Kollekte ist bestimmt für:

IBAN:

- Wir erwarten Vorschläge für die Zweckbestimmung der Kollekte.

Wir haben die beiliegenden «Richtlinien für die Trauung» gelesen und sind damit einverstanden.

Ort & Datum:

Unterschriften:

Bitte ausgefüllt zurück an:

Kirchgemeinde Unterseen, Sekretariat, Hauptstrasse 1, 3800 Unterseen